

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
ȘTEFAN CEL MARE

HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea Raportului privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol
pentru perioada 01.01.2016-31.12.2016**

Consiliul Local al comunei Ștefan cel Mare;

Văzând referatul de aprobare înregistrat sub nr. 642 din 09.02.2017, prin care Primarul comunei propune aprobarea raportului privind stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru perioada 01.01.2016-31.12.2016,

Examinând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 642 din 09.02.2017, prin care se propune aprobarea raportului privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pentru perioada 01.01.2016-31.12.2016,

În aplicarea prevederilor art.8, alin.4 din Ordinul 734/480/1003/3727 din anul 2015 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;

Luând în considerare avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local.

În conformitate cu prevederile art.36, alin.(9), art.63, alin.(3), lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Raportul privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pentru perioada 01.01.2016-31.12.2016, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Pentru eficientizarea activității se aproba achiziția de servicii în vederea creării unei baze de date electronice pentru documentele ce stau la baza înscrierii datelor în Registrul agricol.

Art.3 – Primarul comunei Ștefan cel Mare, prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului, va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4 – Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Ilie Costel



Contrasemnează:
Secretarul Comunei,
Stoleru Nicolae

Nr. 8 din 13.02.2017

RAPORT DE ACTIVITATE
pentru perioada 01.01.2016 – 31.12.2016
privind stadiu de înscriere a datelor în registrul agricol

În temeiul art.8, alin.4 din Ordinul 734/480/1003/3727 din anul 2015 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, depunem spre informare Consiliului Local al comunei Stefan cel Mare, analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol.

Compartimentul Registru Agricol se află în subordinea Secretarului Primăriei Comunei Stefan cel Mare și are în componență un post de consilier asistent, ocupat prin recrutare în data de 18.12.2015. Se propune majorarea numarului de posturi și încadrarea de personal suplimentar sau achiziția de servicii pentru crearea unei baze de date electronice pentru documentele ce stau la baza înscrierilor de date în registrul agricol.

Atribuțiile Serviciului Agricol sunt în materia aplicării prevederilor legale privind registrul agricol sunt următoarele :

- *Înregistrarea în Registrul Agricol, atât pe suport de hârtie cât și în baza de date electronică, a persoanelor fizice și juridice proprietari de terenuri și/sau animale prin declarații anuale în baza cărora se eliberează :*
 - ✓ *adeverințe necesare pentru burse, spitalizare, instanță, subvenții, etc.*
 - ✓ *certIFICATE de producător,*
 - ✓ *rapoarte statistice*
- *Înregistrarea contractelor de arendă.*
- *Participarea la activitatea privind verificarea dosarelor, întocmirea planurilor parcelare, punerea în posesie a persoanelor îndreptățite conform legilor de restituire a proprietăților.*
- *Înregistrarea în baza de date informatizată a tuturor modificărilor care apar prin donații, moșteniri, vânzări – cumpărări și întreținerea cadastrului agricol.*

În anul 2016 au fost prelucrate de către personalul Compartimentului Registru Agricol următoarele documente :

- *înregistrarea în Registrul Agricol a persoanelor fizice și juridice proprietari de teren și animale prin declarații anuale – tipul 1- 200 poziții, tipul 2 – 150 poziții, defuncti – 38 pozitii*
- *înregistrarea în Registrul Agricol a asociațiilor agricole, a societăților comerciale cu capital privat și a celor cu capital mixt care dețin terenuri agricole în exploatare – tipul 3 – 18 și tipul 4 – 13 poziții,*
- *eliberarea de adeverințe care certifică deținerea în proprietate a unor suprafețe de teren conform datelor declarate în Registrul Agricol pentru persoanele fizice și juridice necesare pentru APIA – 182 adeverințe,*

- eliberarea de adeverințe necesare pentru ajutor social, spitalizare, obținerea pensiilor pentru handicapați, burse școlare, instanța, etc. – 825 *adeverințe*,
- verificarea în baza de date a suprafețelor de teren, declarate în Registrul Agricol, necesare birourilor notariale pentru succesiuni – 38 *verificări*,
- verificat date în registrul agricol pentru cereri pentru marcat pădure – 140 *verificari*.
- verificarea declarațiilor în vederea stabilirii impozitului pe teren pentru persoane fizice și juridice conform Legii nr.541/2003 cu modificările și completările ulterioare – 16 declarații fiscale,
- eliberarea atestatelor de producător agricol pentru valorificarea produselor vegetale și animale pe piața liberă, prin completarea proceselor-verbale constatatoare în urma verificării pe teren a existenței produselor agricole – 20
- rezolvarea corespondenței pentru Serviciul Agricol prin Registratură – 16 cereri;
- înregistrarea în Registrul special a arendașilor, persoane fizice și juridice, care cultivă terenuri, a contractelor de arendare și a actelor adiționale la contractul de arendare – 196 *contracte*;
- verificarea unui număr de 40 gospodării, în vederea verificării veridicității declarațiilor înscrise în Registrul agricol, cu privire la deținerea /utilizarea terenurilor agricole, animalelor, produselor animale și vegetale, destinate comercializării în targuri și piețe,
- înmânarea unui număr de 10 invitații în vederea prezentării pentru înregistrarea și completarea la zi a Registrului agricol, la domiciliul cetățenilor.

În ceea ce privește registrul agricol electronic, acesta a fost completat în procent de 100% și adus la zi în procent de 85%

Obiectivele stabilite în anul 2016 au fost aproape în totalitate îndeplinite.

Pentru anul 2017 se are în vedere eficientizarea activității în vederea finalizării scrierii rolurilor agricole pe suport de hartie și satisfacerii cerințelor cetățenilor comunei Stefan cel Mare și se intenționează, luând în considerare evoluțiile legislației, angajarea de personal suplimentar .

SECRETAR
Stoleru Nicolae



COMPARTIMENT R.A.
Buraga Mirela Teodora

