

ROMÂNIA
JUDETUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘTEFAN CEL MARE

HOTĂRÂRE

privind aprobarea acordului de parteneriat cu Liceul tehnologic special Ștefan cel Mare și Școala gimnazială Dr. Emanuiel Rigler în vederea realizării și implementării proiectului "Măsuri active integrate de combatere a excluziunii sociale și scădere a gradului de sărăcie pentru populația marginalizată din comuna Ștefan cel Mare"

Consiliul Local al comunei Ștefan cel Mare, judetul Neamt,

Analizând:

- Nota de fundamentare a primarului comunei, d-nul Sorin Ouatu, nr. 2050/02.05.2019, prin care se propune aprobarea acordului de parteneriat cu Liceul tehnologic special Ștefan cel Mare și Școala gimnazială Dr. Emanuiel Rigler în vederea realizării și implementării proiectului "Măsuri active integrate de combatere a excluziunii sociale și scădere a gradului de sărăcie pentru populația marginalizată din comuna Ștefan cel Mare";
- Prevederile art.36 alin.(7), lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale;
- Referatul de specialitate nr. 2050/2019, întocmit de compartimentul –secretar comună cât și avizul favorabil al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;

În temeiul prevederilor art.36, alin.(2), lit.e), alin.(7), lit. a), precum și ale art.45 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă acordul de parteneriat dintre Comuna Ștefan cel Mare, Liceul tehnologic special Ștefan cel Mare și Școala gimnazială Dr. Emanuiel Rigler, în vederea realizării și implementării proiectului "Măsuri active integrate de combatere a excluziunii sociale și scădere a gradului de sărăcie pentru populația marginalizată din comuna Ștefan cel Mare", conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se împuternicește primarul comunei Ștefan cel Mare de a semna acordul de parteneriat aprobat la art.1 și luarea tuturor măsurilor necesare în vederea îndeplinirii în bune condiții a obiectivelor menționate în cadrul acestuia.

Art.4 Secretarul comunei Ștefan cel Mare va face publică prezenta hotărâre și o va comunica persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,

Constantin Băeșu



Contrasemnează:
Secretarul Comunei,
NICOLAE STOLERU

ACORD DE PARTENERIAT

încheiat între Comuna Ștefan cel Mare, Liceul tehnologic special Ștefan cel Mare și Școala gimnazială Dr. Emanuil Rigler pentru realizarea proiectului ”Măsurile active integrate de combatere a excluziunii sociale și scădere a gradului de sărăcie pentru populația marginalizată din comuna Ștefan cel Mare”

Art. 1. PĂRȚILE ACORDULUI DE PARTENERIAT

- 1. COMUNA ȘTEFAN CEL MARE**, cu sediul în sat Ștefan cel Mare, strada Trandafirului, nr.58, comuna Ștefan cel Mare, județul Neamț, codul fiscal 2612979, având calitatea de solicitant în cadrul POCU AP5/PI 9.vi/OS 5.2 și Lider de parteneriat (Partener 1), reprezentat prin primar, d-nul Ouatu Sorin,
- 2. LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL ȘTEFAN CEL MARE**, cu sediul în sat Ștefan cel Mare, strada Stânjenelului, nr.27, comuna Ștefan cel Mare, județul Neamț, codul fiscal 4145446, având calitatea de Partener 2, reprezentat prin director, d-na Apachiței Liliana.
- 3. ȘCOALA GIMNAZIALĂ DR. EMANUIEL RIGLER**, cu sediul în sat Ștefan cel Mare, strada Trandafirului, nr.28, comuna Ștefan cel Mare, județul Neamț, codul fiscal 17524468, având calitatea de Partener 3, reprezentat prin director, d-na Smarandei Carmen,

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului ”Măsurile active integrate de combatere a excluziunii sociale și scădere a gradului de sărăcie pentru populația marginalizată din comuna Ștefan cel Mare”;
- (2) Scopul proiectului ”Măsurile active integrate de combatere a excluziunii sociale și scădere a gradului de sărăcie pentru populația marginalizată din comuna Ștefan cel Mare” este acela de a implementa activități de combatere a excluziunii sociale și combatere a sărăciei prin măsuri active integrate la nivelul populației în risc de sărăcie și excluziune socială de pe teritoriul Comunei Ștefan cel Mare. Activitățile vor fi în domeniul socio-medical și educațional.
- (3) Serviciile socio-medice și educaționale se vor desfășura în spațiile puse la dispoziția proiectului, precum și la domiciliul persoanelor din grupul țintă;
- (4) Ținta indicatorului pentru proiect este de minim 250 persoane din grupul țintă
- (5) Acest Acord este parte integrantă din Decizia de finanțare, ca anexă a acesteia.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile referitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unei asemenea situații, să dispună luarea măsurilor care să conducă la stingerea acesteia și evitarea producerii unei situații similare în viitor.
- (5) Toți partenerii înțeleg și acceptă faptul că vor răspunde individual față de AM, pentru realizarea angajamentelor asumate de fiecare dintre aceștia în implementarea proiectului conform Cererii de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte	Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)	Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>1 Asigură managementul proiectului 2 Furnizează servicii sociale primare în cadrul activităților proiectului 3 Asigură servicii juridice către grupul țintă. 4 Asigură comunicarea referitoare la acest proiect, inclusiv materiale de informare, campanii de promovare online și evenimente de promovare la nivel local 5 Asigură furnizarea de servicii de ocupare 6 Asigură servicii medicale</i>	<i>Centru integrat de servicii sociale în suprafață de 204,9 mp 140- persoane din grupul țintă ce au primit servicii socio-medicale 25- de persoane consiliate juridic 125- de persoane consiliate antreprenorial și profesional 2- comunicate de presă naționale 8- campanii promovare online</i>	<i>3.427.488 lei 75,30%</i>

		<i>2 campanii integrate de promovare națională</i>	
Partener 2	<i>1 Furnizează, în cadrul spațiilor proprii servicii sociale și medicale integrate către persoane din comunitățile marginale 2 Asigură cadrul necesar desfășurării activităților desfășurate de punctele de informare</i>	<i>30 persoane cu nevoi speciale spațiu de minim 100 mp cu acces facil (direct) pentru public, cu rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități pus la dispoziția proiectului</i>	<i>547.446,00 lei 12,35%</i>
Partener 3	<i>1 Furnizează, în cadrul spațiilor proprii servicii sociale și educaționale integrate de tip after school către persoane din comunitățile marginale 2 Asigură cadrul necesar desfășurării activităților desfășurate de punctele de informare</i>	<i>80 persoane cu nevoi speciale spațiu de minim 100 mp cu acces facil (direct) pentru public, cu rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități pus la dispoziția proiectului</i>	<i>547.446,00 lei 12,35%</i>

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Art. 3. Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile eligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	2% pentru instituții publice finanțate integral din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale
Partener 2	2% pentru instituții publice finanțate integral din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale
Partener 3	2% pentru instituții publice finanțate integral din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale

În plus, partenerul va asigura îndeplinirea sarcinilor prezentate la articolul 7 Obligații.

(3) Comunicare publică:

Liderului de parteneriat îi revine responsabilitatea comunicării publice cu privire la activitățile din proiect asumate în temeiul acestui Acord. Partenerii pot comunica public cu privire la proiect și la rezultatele obținute prin proiect după consultarea și cu acordul explicit al persoanei desemnate de Lider.

Comunicarea care face obiectul proiectului, referitoare la oportunitățile de finanțare disponibile din fondurile ESI și din alte fonduri, condițiile de accesare s.a.m.d. nu presupune acordul Liderului.

(4) Informații despre conturile bancare

	IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresa sucursala	Alte info
Lider de proiect (partener 1)						
Partener 2						
Partener 3						

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Deciziei de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul are dreptul să solicite partenerului furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, centralizat pe regiune și/ sau separat pe puncte județene de informare, în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare;
- (2) Liderul are dreptul să participe la selecția personalului, stabilind criteriile și participând pe tot parcursul procedurii de recrutare și își rezervă drept de veto.
- (3) În cazul în care, din analiza anuală privind stadiul atingerii indicatorului de proiect, liderul constată că numărul solicitărilor de informații primite și care au fost soluționate nu asigură atingerea indicatorilor de proiect și nu justifică finanțarea acordată, va solicita Partenerului să propună și să implementeze în comun un plan de măsuri pentru remedierea situației. Dacă nu se obțin rezultatele corespunzătoare, Liderul poate solicita diminuarea corespunzătoare a finanțării sau suspendarea acesteia pentru anumite puncte de informare (cu excepția situației în care numărul redus de solicitări este datorat nefuncționării/ funcționării defectuoase a sistemului de ticketing, semnalată, în prealabil, de Partener). Solicitățile se cuantifică pe baza înregistrărilor din sistemul integrat de ticketing pentru rețeaua Centrului de informare, care va fi pus la dispoziție de Liderul de parteneriat prin Centrul Național de Informare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul va elabora și semna cererea de finanțare și decizia de finanțare și Cererile de Rambursare;
- (2) Liderul de parteneriat este responsabil de elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de prefinanțare/ rambursare și de verificarea, sub aspectul legalității, a cheltuielilor efectuate de către partener și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia;

- (3) Liderul de parteneriat va înainta AM cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale deciziei de finanțare;
- (4) Liderul/partenerii este/sunt obligat/ți să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare;
- (5) Liderul/partenerii este/sunt obligat/ți să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale;
- (6) Liderul va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare;
- (7) Liderul se va asigura că propunerile pentru modificări ale proiectului care vizează activitățile, rezultatele, indicatorii și bugetul aferente fiecărui partener vor fi convenite prin consimțământ scris al fiecărui partener înaintea de solicitarea aprobării de către Autoritatea de Management (AM);
- (8) Liderul va achiziționa centralizat echipamentele necesare desfășurării activității în cadrul punctelor de informare;
- (9) Liderul va asigura desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, conform normelor în vigoare;
- (10) Liderul este responsabil cu transmiterea cererilor de pre-finanțare/ rambursare către AM conform prevederilor deciziei de finanțare și conform procedurii;
- (11) Liderul va asigura, în termenul estimat de 20 zile lucrătoare de la data virării fondurilor, transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile;
- (12) Liderul va pune la dispoziție până în data de 10 a fiecărei luni informații actualizate privind posibilitățile de finanțare din toate programele europene, naționale și extracomunitare;
- (13) Liderul va pune la dispoziție materiale de informare legate de domeniile de finanțare;
- (14) Liderul va organiza regulat evenimente de informare și comunicare în teritoriu, în funcție de context și de necesitățile identificate în comunicarea pe diferite oportunități de finanțare și pe regiuni, în limitele stabilite în decizia de finanțare pe care o are în derulare;
- (15) Liderul va organiza minim două campanii online de promovare a punctelor teritoriale de informare;
- (16) Liderul va organiza minim două campanii integrate de promovare a rețelei teritoriale de informare;
- (17) Liderul va pune la dispoziție materiale necesare pentru semnalizarea corespunzătoare (prin folosirea elementelor de identitate vizuală) a punctelor de informare;
- (18) Liderul va elabora și agreea cu Partenerul procedura de funcționare a punctului de informare și va asigura un sistem de ticketing care va sta la baza activității punctului de informare. Manualul operațional al punctului de informare va fi furnizat în prima lună a derulării proiectului și va fi actualizat de câte ori este nevoie;
- (19) În cazul în care unul din parteneri nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (ex. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat poate selecta, în mod transparent, un nou partener care va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații;
- (20) Liderul de parteneriat este responsabil în situația recuperării cheltuielilor proprii afectate de neregulile identificate în cadrul proiectului conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de Management.
- (21) Liderul are obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate de lider în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi

păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

- (22) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea de la AM a deciziei de finanțare/ notificărilor/ actelor adiționale semnate, liderul de parteneriat are obligația de a transmite fiecărui partener câte o copie a acestor documente.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2-n

Art. 4. Drepturile

- (1) Partenerul are dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor angajate ca eligibile conform rolului deținut în proiect;
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze copii ale rapoartelor de progres și financiare;
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (de ex. activități, rezultate, indicatori), înaintea solicitării aprobării de către AM;
- (5) Dacă o persoană din personalul implicat în proiect de către partener se află în incapacitate temporară de muncă pentru o perioadă mai mare de 10 zile, atunci partenerul va proceda la înlocuirea temporară a acesteia, pe perioada absenței;
- (6) Partenerul poate înlocui unul sau mai mulți experți. Înlocuirea se va face cu acordul ambilor parteneri;
- (7) Partenerul poate aloca, pentru cheltuieli de administrație, o sumă reprezentând contravaloarea a 15% din salariul experților angajați pentru asigurarea funcționării punctului de informare.

Obligațiile

- (1) Partenerul va pregăti, împreună cu Liderul, cererea de finanțare;
- (2) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Lider, AM, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului;
- (3) Partenerul este obligat să furnizeze Liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, centralizat pe regiune și/ sau separat pe puncte de informare, în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererii de rambursare;
- (4) Partenerul este obligat să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare;
- (5) Partenerul este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale;
- (6) Partenerul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise de către AM;
- (7) Partenerul care va avea o cheltuială afectată de neregula are obligația restituirii sumelor către Lider și asigurării din resurse proprii a contravalorii acesteia;
- (8) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acesta și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

- (9) În cazul rezilierii/revocării deciziei de finanțare/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (10) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere/ordinul de revocare a sumelor solicitate de AM.
- (11) Partenerul este obligat să utilizeze sistemul de ticketing în activitatea curentă, pentru furnizarea informațiilor. Acest sistem reprezintă sursa oficială de monitorizare și de raportare a serviciilor prestate: numărul de solicitări primite, numărul de solicitări soluționate la primul contact, timpul de răspuns la o solicitare, numărul de solicitări care nu au putut fi soluționate la primul contact;
- (12) Partenerul are obligația să asigure atingerea indicatorilor de proiect care se referă la numărul de solicitări, cuantificat semestrial la nivel teritorial pe baza înregistrărilor din sistemul integrat de ticketing pentru rețeaua Centrului de informare.
- (13) Partenerul este responsabil să asigure demarcarea între activitățile din cadrul proiectului și celelalte activități/ servicii conform statutului propriu în vederea evitării dublei finanțări;
- (14) Partenerul are obligația să elaboreze fișe de post pentru experții angajați în cadrul proiectului, corespunzător atribuțiilor specifice activității punctului de informare;
- (15) Partenerul este responsabil să asigure organizarea punctelor de informare la nivel teritorial în spații cu acces facil (direct) pentru public, care să aibă rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități, precum și semnalizarea corespunzătoare a acestora prin utilizarea, dar fără a se limita la ele, a materialelor/ obiectelor promoționale furnizate de Lider, care conțin elementele de identitate vizuală obligatorii.
- (16) Partenerul este responsabil să pună la dispoziție cu titlul gratuit dotări administrative și tehnice corespunzătoare în punctele de informare de la județean:
 - spațiu de lucru și de primire a publicului de minim 20 mp cu acces facil (direct), cu rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități, inclusiv cu scaune pentru vizitatori;
 - dotări de expunere materiale publicitare;
 - dotări pentru desfășurarea activității personalului: spațiu adecvat, birou, dulap, grup sanitar;
 - asigurarea condițiilor de climatizare, siguranță la foc și antiefracție;
 - mijloace de comunicație: telefon direct, fax;
 - acces la internet.
- (17) Partenerul este responsabil să asigure acces (gratuit) la o sală de conferințe pentru organizarea de întâlniri (sesiuni de informare/ formare, întâlniri cu potențialii beneficiari, donatorii de fonduri, organismele intermediare) la nivel teritorial, la solicitarea Liderului;
- (18) Până la achiziționarea acestora de către Lider, Partenerul va pune la dispoziție echipamente de lucru pentru fiecare expert, aceasta fiind o condiție pentru decontarea cheltuielilor de personal în perioada respectivă în cadrul proiectului.
- (19) Partenerul va furniza sprijin pentru organizarea de evenimente la nivel teritorial, la solicitarea Liderului;
- (20) Partenerul are obligația de nu se angaja în manifestări publice și de a nu transmite public informații legate de proiect fără acordul și, dacă este cazul, participarea Liderului sau persoanei desemnate de acesta;
- (21) Partenerul are obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate de către acesta în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului (5 ani), oricare intervine ultima;
- (22) Partenerul va asigura bugetul necesar cheltuielilor neeligibile, conform Ghidului Solicitantului, aferente activității desfășurate, precum și cele rezultate ca urmare a verificărilor de management.

Art. 8 Plăți

- (1) Plățile pentru proiect vor fi făcute atât de către Liderul de parteneriat, cât și de către parteneri, din conturile deschise dedicate proiectului se fac în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Lider/ Partener vor fi rambursate Liderului de parteneriat de către AM pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în decizia de finanțare.

Art. 9 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de parteneriat, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 10 Proprietatea

- Art. 5.** La sfârșitul proiectului, dreptul de proprietate asupra echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect poate fi transferat Partenerului. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- Art. 6.** Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Asistență Tehnică și Programul Operațional Capital Uman, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.
- Art. 7.** Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/ profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/ aplicațiilor informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

Art. 11 Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.(2) Ca excepție de la paragraful nr. (1), următoarele elemente nu vor avea caracter confidențial:

- a) Denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, datele de contact – minimum o adresă de e-mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
- b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
- c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului;
- d) informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;
- e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
- f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

- g) elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului– informații conform deciziei de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 71 din Regulamentul CE 1303/2013.

Art. 12 Legea aplicabilă

Art. 8. Prezentului Acord i se va aplica legislația românească și va fi interpretat în conformitate cu aceasta.

Art. 9. Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 13 Dispoziții finale

Art. 10. Comunicarea între părți se va realiza prin scrisoare oficială și/ sau poștă electronică. Adresele de email care vor fi utilizate în acest scop vor fi comunicate în scris ulterior.

Art. 11. Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și câte un original pentru fiecare decizie de finanțare.

Lider de parteneriat

COMUNA ȘTEFAN CEL MARE

Primar,

Sorin Ouatu

Partener 2 proiect

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL

ȘTEFAN CEL MARE

Director,

Liliana Apachiței

Nr. _____ Data _____

Partener 3 proiect

ȘCOALA GIMNAZIALĂ DR. EMANUIEL RIGLER

Director,

Carmen Smarandei

Nr. _____ Data _____